

# Gebruiksplan voor de kerkzaal van de Vrije Evangelische Gemeente Scherpenzeel 28 mei 2020

## Algemeen

Waarom een gebruiksplan

Met dit gebruiksplan willen we:

- Als VEG Scherpenzeel willen wij onze verantwoordelijkheid nemen in het beperken van de verspreiding van het coronavirus.
- Bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- Volop gemeente zijn en blijven bouwen aan de relatie met God en met elkaar om toegerust in de wereld te staan in de relatie met de ander.

## Doel van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures.
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

## Algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Om dit veilig mogelijk te maken houden we ons aan de volgende afspraken:

- We houden anderhalve meter afstand tot diegenen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- Geen handen schudden;
- Regelmatig handen wassen en/of gebruik maken van desinfecterende handgel
- Geen spullen (Bijbels, kopjes etc.) overhandigen aan anderen;
- Voor- en achteraf worden de ruimten goed geventileerd.
- Mensen die ziek of verkouden zijn blijven thuis, en ook de anderen uit hun huishouden;
- De samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM zoals in dit plan uitgewerkt voor het gebruik van de kerkzaal

## Bijwonen van een kerkdienst

Om teleurstelling te voorkomen dienen bezoekers zich vooraf op te geven bij de secretaris voor vrijdag 12:00 uur. Indien zij zich niet hebben opgegeven, is er geen plaats. Wel zouden zij buiten

kunnen wachten omdat er wellicht vanwege het niet komen opdagen van mensen die zich hebben opgegeven. Misschien dat er een plaatsje vrijkomt.

Max aantal bezoekers inclusief alle medewerkers vanaf 1 juni 2020 is 30 personen.

Na 1 juli kan dat meer zijn. Er moet nog gekeken worden hoeveel dat er dan kunnen zijn, maar dat hangt af van samenstelling van de gezinseenheden die zich aanmelden.

De diensten beginnen om 10:00 uur. Vanaf 9:30 uur kunnen de mensen komen. De medewerkers zullen eerder aanwezig zijn om alles in gereedheid te brengen.

## **Afspraken voor het gebruik van de kerkzaal**

### **Aankomst en vertrek**

- De toegang tot de kerkzaal loopt via de ingang bij de crèche.
- De deuren staan open bij aankomst, zodat mensen geen deurklinken hoeven aan te raken.
- Begeleiding (Medewerker met hesje):
  - Buiten staat een medewerker die de mensen verwelkomt en hen verzoekt om afstand te houden en direct bij binnenkomst de handen met water en zeep te wassen (bij het invalidetoilet)
  - In de hal staat opnieuw een medewerker die erop toeziet dat de handen gewassen worden.
  - Bij de deur naar de kerkzaal staat een medewerker die de mensen begeleid naar een zitplaats. Zitplaatsen worden aangewezen. Dus geen vrije keuze.
  - In de kerkzaal is een medewerker aanwezig die toezicht houdt op eventueel toiletbezoek. Deze medewerker zal na afloop van de dienst de bezoekers aangeven hoe zij de kerkzaal dienen te verlaten en ook direct naar buiten te leiden.
- Er staat als extra desinfecterend middel op de tafel in de hal en op een tafel in de hal bij de andere toiletten. Maar vooraf handen wassen is verplicht.
- Er wordt geen gebruik gemaakt van de kapstokken, de jassen worden meegenomen de zaal in.
- De stoelen worden vooraf (op de juiste afstand) klaargezet en dienen gedesinfecteerd te worden.
- De zitplaatsen worden bezet beginnend bij de stoel het verst van de ingang vandaan.
- De uitgang is via de hal bij de keuken.

### **Kussentjes en voetenbankjes**

Men dient zijn/haar eigen kussentje mee naar huis te nemen en de volgende week weer mee te brengen.

Voetenbankjes staan bij de ingang naast het orgel en kunnen op verzoek meegegeven worden. Na afloop van de dienst laat men ze in de kerkzaal staan. Da koster zorgt voor het ophalen en reinigen daarvan.

## **Samenzang**

Omdat de kans op besmettingen bij samenzang in een gesloten ruimte aanzienlijk toeneemt kan er niet samen gezongen worden in de kerkzaal. Liederen worden nu via YouTube ten gehore gebracht.

## **Collecten**

Er wordt de bezoekers geadviseerd om hun bijdrage bij voorkeur per bankoverschrijving te doen. Voor hen die dat niet kunnen, zullen er bij de uitgang 2 emmers staan voor de collecten. 1 voor de gemeente en de 2<sup>e</sup> voor een bepaalde bestemming.

## **Toiletgebruik**

1. Het toilet gebruik wordt tot een minimum beperkt.
2. Aan de bezoekers wordt gevraagd thuis al naar het toilet te gaan.
3. Het toilet is vanzelfsprekend wel beschikbaar voor het geval dat.
4. Er wordt alleen gebruik gemaakt van de toiletten in de hal bij de keuken.
5. Denk bij het naar toilet gaan om de looprichting (vertrek vanuit de kerkzaal naar toilet in de hal bij de keuken.
6. Slechts één persoon tegelijk naar toilet. Ondanks dat daar 2 toiletten zijn.
7. In het toilet is zeep aanwezig om de handen te wassen en er wordt gebruik gemaakt van papieren handdoekjes. Een prullenbak staat onder de wastafel.
8. Tevens liggen er schoonmaakdoekjes om de deurklink (binnen en buiten) na gebruik schoon te maken.
9. Maak na gebruik de toiletbril schoon met een schoonmaakdoekje en spoel het toilet door met de deksel naar beneden.

## **Afspraken voor het gebruik van de huiskamer**

De huiskamer wordt uitsluitend gebruikt voor de ontvangst van de voorganger en (tijdens de dienst) voor de zondagschool. Voor de zondagschool wordt een vaste opstelling gemaakt bij het raam tegen de muur van de koeling. Tijdens de dienst zullen kinderen eerst bij hun ouders zitten en na het kindermoment onder begeleiding van een verantwoordelijk teamlid naar de huiskamer gebracht worden.

Als de kinderen gebruik maken van het toilet, dient de leiding zorg te dragen dat dit conform eerdergenoemde richtlijnen gebeurt.

## **Gebruik van de ruimte rondom de kerk**

Omdat de kans op besmettingen kleiner is in de buitenlucht heeft het houden van een samenkomst buiten op het plein de voorkeur, zolang daarmee geen overlast veroorzaakt wordt. Ook buiten moet aan de anderhalve meter afstand tussen jongeren/volwassenen voldaan worden.

## **Koffie schenken**

Vooralsnog zal er *géén* koffie geschonken worden. Hopelijk kan dat in een later stadium wel weer. Omdat een voorganger vaak een langere tijd reist, zal hij wel koffie of thee kunnen krijgen.

In de keuken is ruimte voor maximaal twee personen.

Er wordt zo weinig mogelijk gebruik gemaakt van theedoeken. De theedoeken worden na elke bijeenkomst gewassen.

Ook in de keuken worden papieren wegwerp handdoeken gebruikt.

## **Schoonmaak na afloop**

Na afloop van de samenkomst moeten alle gebruikte ruimten weer schoongemaakt worden om besmettingen bij een volgend gebruik te minimaliseren. Gebruik een desinfecterend doekje dat na gebruik weggegooid kan worden.

Maak de volgende zaken schoon:

- In de beide hallen: alle handcontactpunten (schakelaars, deurklinken, deurranden en deurposten)
- In de Kerkzaal: alle gebruikte stoelen en tafels en alle handcontactpunten
- In de huiskamer de deurklinken en eventueel andere relevant handcontactpunten net als in de hal.
- Toiletten: grondig reinigen en alle handcontactpunten
- Keuken: alle handcontactpunten (kraan, koffiezetapparaat, schakelaars, kastdeurtjes, ...)

Het corona-team van de VEG Scherpenzeel

Arjan van de Bunt

Cees en Riet van Middendorp

Jan Verburg

Bas Pullen